



Nº 4. ACTA DE REUNIÓN DE LA DIRECTIVA DEL AMPA

AMPA del CEIP Virgen del Rosario

El **12 de Octubre del año 2020** a las 17:30 en primera convocatoria se reúne la Junta Directiva (Directiva + vocales + comisiones) del AMPA, a través de la plataforma SKYPE, a petición de la presidenta.

Asistentes:

- Presidenta
- Secretaria
- Vocal
- Vocal 1º inf
- Vocal 3º prim mixto

El contenido de la reunión es preparar las reuniones que están programadas para el día siguiente: 10:00 con la Concejala de Educación del Ayuntamiento de Soto del Real y a las 13:15 con la Dirección del CEIP Virgen del Rosario.

1. Respecto a la reunión con la concejala, la propuesta de puntos es la siguiente:
 - 1.1. Presentación de la nueva Junta Directiva.
 - 1.2. Presentación de los objetivos del AMPA.
 - 1.3. Becas / préstamos de aparatos tecnológicos para las familias en caso de confinamiento. Parámetros y condiciones.
 - 1.4. Información de la Comisión de patio. Análisis de las competencias de la DAT y del Ayuntamiento / Posibilidad de fraccionar el proyecto por fases / Posibilidad de publicar el proyecto en la página de la asociación.
 - 1.5. Información de la Comisión de Participación. Posibilidad de la cesión de espacios públicos abiertos y cerrados fuera del horario lectivo / normativa covid al respecto y competencias (limpieza, grupos burbuja, etc.).
 - 1.6. Posibilidad de celebrar una Consejo Sectorial de Educación, con representación de todas las ampas de los centros educativos del pueblo.



2. Respecto a la reunión con la dirección del colegio:
 - 2.1. Presentación de la nueva Junta Directiva.
 - 2.2. Presentación de los objetivos del AMPA
 - 2.3. Consejo Escolar. Se pedirá información sobre cuándo se celebrará y sobre las listas de las últimas votaciones, ya que hay que cubrir dos vacantes, quedando la representación de padres en este momento de la siguiente manera: Inés como representante del AMPA + Gema + Pedro + X + X.
 - 2.4. Se anima a realizar un análisis y valoración sobre los motivos del elevado número de familias que abandonan el centro, especialmente al pasar sus hijos/as a primaria.
 - 2.5. Se pedirá una explicación a los numerosos mails enviados a la dirección y que no reciben respuesta por su parte. Se pedirá por tanto vías de comunicación fehaciente.
 - 2.6. Dispositivos electrónicos becados / cedidos. Contenido en función de la reunión previa con la concejala.
 - 2.7. Información sobre la comisión de participación. Se propone que sean los tutores quienes voten las actividades.
 - 2.8. Megafonía. Se pedirá información sobre la inversión por parte del AMPA en megafonía y se propondrá modificar la música que se pone tanto a la entrada como a la salida.
 - 2.9. Sobre las aulas:
 - El AMPA no va a contratar a nadie para los cambios en Infantil. Se incita a la DAT a hacerse cargo de la situación.
 - Transporte de libros en primaria. Se analizan diferentes propuestas como taquillas o cajas de plástico.
 - Problemas de convivencia en la clase de 3-4 años. Se pedirá información y actuaciones al respecto.
 - Problemas de convivencia en 1º primaria.
 - 2.10. Comisiones:
 - Comisión de comedor. Propuesta de almuerzo sano en infantil y primaria / posibilidad de que las familias puedan probar el menú en formato tupper frío en casa / actualización de la página web con la nueva empresa.



- Comisión accede. Reconocer el buen trabajo que se ha llevado a cabo.
 - Comisión conciliación. Información al respecto al centro aunque no le afecte directamente.
 - Comisión patio. Informar de la reunión que se mantenga con el Ayuntamiento al respecto. Informar que se está atendiendo la petición del centro de cajas de material de patio.
 - Comisión de participación.
 - Comisión covid. Se pedirá la participación de las familias en la comisión covid del centro. Se plantea la duda de si es conveniente que el AMPA cree una comisión covid propia.
 - Comisión de convivencia. Se debate sobre la ausencia / ajuste del plan de convivencia existente, siendo éste a nuestro parecer pobre y nada ajustado a la edad de los alumnos/as. Se comenta la falta de línea pedagógica buena en primaria y la ausencia de un plan de trabajo definido que oriente la labor de los tutores/as.
- 2.11. Se plantea la posibilidad de utilizar una plataforma diferente a la de Educamadrid.

Sin más asuntos que tratar, se termina la reunión a las 19:16 h

Nuria Hernando
Secretaria

Inés Manrique
Presidenta del AMPA

